

HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->	SABAH						ÖĞLE					
	BAHÇE 1	BAHÇE 2	ZEMİN KAT	1 KAT	2 KAT	3 KAT	BAHÇE 1	BAHÇE 2	ZEMİN KAT	1 KAT	2 KAT	3 KAT
Pazartesi	C.ALTAŞ	S.ULU	S.BAVLI N.TAŞ	V.DEMİR	A.KAPLAN Y.ÖZDEMİR	İ.ERGÜN A.DOĞAN	A.ERPOLAT	R.ÖNDER	C.ÇAKIR M.ALTUN	S.PALA N.KAÇMAZ-IHO	S.SEÇKİN M.İLTERLİ	R.KIRBOĞA A.OKUTMEN
Salı	B.KARAGÖZ	S.BENEK	H.KUAS Z.KIRAY	E.ALTUNBOĞA	H.ÜZÜM-IHO M.AKTAY	M.ALKANAT Y.ETEKER	M.DOĞRU	S.KILIÇ	B.BAŞAR C.ŞEN	D.ÇELİK A.ARSLAN-IHO	R.KAPLANOĞLU S.GÜNDEM	M.ASLAN B.İŞİK
Çarşamba	H.CAN	V.KAYA	M.EROĞLU E.ÇOBAN	A.ARGİN-IHO	S.BAŞAK	H.AKSOY Ö.ALKANAT	M.AKIN	S.ALP	A.SAYHAN V.SIRNAÇ	A.KILIÇ K.ÇELİK	S.YARGIN M.AKINCI	G.AKALAN C.SUÇİN
Perşembe	S.TURAN	E.KALKAN	A.GÜRKAN Z.KAYIKÇI	M.BÜYÜK	B.DARILGEÇ	M.TÜRKAN	İ.BEYAZ	F.UÇAR	A.ADIN-IHO G.ULUGTEKİN	O.YEŞİLMEN-IHO G.BİÇEN	M.ŞIKGENÇ F.ÖKMEN	F.OCAK A.ASLAN
Cuma	E.DEMİR	Z.CEBECİ	Y.KAYA	Ç.ORAK	S.DEMİRELLİ-IHO C.BULŞU	N.DAMLA İ.YILDIZ	Z.İGAL	T.YALÇINKAYA	Z.YAĞMAHAN-IHO	E.İZMİR-IHO	S.BURAK	L.YALÇIN

NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.

Sabahattin SİNACAR
Okul Müdürü